**ОГОЛОШЕННЯ**

ПРО ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

НА ЗАМІЩЕННЯ ВАКАНТНОЇ ПОСАДИ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ (КАТЕГОРІЇ «В») АПАРАТУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОГО ОКРУЖНОГО АДМІНІНСТРАТИВНОГО СУДУ

Дніпропетровський окружний адміністративний суд, розташований за адресою: вул. Академіка Янгеля, 4, м. Дніпро, 49089

09.07.2019 року оголошує конкурс на заміщення вакантної посади:

**Секретаря судового засідання**

**(*безстрокове призначення*)**

*Функціонально-посадові обов’язки*:

* забезпечення належної організації підготовки та розгляду адміністративних справ у судді відповідно до вимог процесуального законодавства;
* здійснення судових викликів та повідомлення в справах, які знаходяться у провадженні судді;
* формування та оформлення адміністративних справ, приєднання до них відповідних матеріалів;
* забезпечення повного фіксування судового засідання технічними засобами відповідно до вимог Інструкції про порядок роботи з технічними засобами фіксування судового процесу (судового засідання), затвердженої наказом ДСА України від 20.09.2012 року № 108;
* ведення протоколів судового засідання, відтворення технічного запису судового засідання, ознайомлення осіб, які беруть участь у справі, з даними технічного фіксування судового засідання;
* оформлення матеріалів судових справ і здійснення передачі справ до відділу з організаційного забезпечення суду;
* виготовлення та надання копій процесуальних документів з адміністративної справи, що знаходиться в провадженні судді;
* виконання інших доручень судді, керівника апарату (особи, яка виконує його обов’язки), помічника судді, що стосуються організації розгляду судових справ.

*Вимоги до професійної компетентності кандидата*:

* наявність вищої освіти з освітньо-кваліфікаційним рівнем не нижче бакалавра, молодшого бакалавра;
* без вимог до стажу роботи;
* вільне володіння державною мовою;
* знання Конституції України, Законів України «Про державну службу», «Про запобігання корупції»;
* Кодекс адміністративного судочинства України, Кодекс України про адміністративні правопорушення, Закони України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Вищу раду правосуддя», «Про Конституційний суд України», Інструкція з діловодства в адміністративних судах, затверджена Наказом Державної судової адміністрації України від 17.12.2013 року № 174, Інструкція про порядок роботи з технічними засобами фіксування судового процесу (судового засідання), затвердженої наказом ДСА України від 20.09.2012 року № 108.

*Додаткові вимоги до особистої компетенції кандидатів:*

* вміння працювати з інформацією;
* здатність працювати в декількох проектах одночасно;;
* орієнтація на досягнення кінцевих результатів;
* вміння вирішувати комплексні завдання;
* вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати;
* практичне володіння комп’ютерною технікою на рівні впевненого користувача, знання програм Microsoft office, Internet.

**Для участі в конкурсі подається заява разом із такими документами**:

1. Копія паспорта громадянина України;
2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;
3. Письмова заява, у якій кандидат повідомляє, що до нього не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно нього, відповідно до зазначеного Закону;
4. Копія (копії) документа (документів) про освіту;
5. Посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою;
6. Заповнена особова картка встановленого зразка з додатками;
7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.
8. Заява щодо забезпечення розумним пристосування за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби (у разі необхідності)

У заяві для участі в конкурсі на заміщення вакантної посади державного службовця зазначається згода на обробку персональних даних.

 **Документи приймаються в строк до 31 липня 2019 року за адресою**: м. Дніпро, вул. Академіка Янгеля, 4, 49089

**Тестування на заміщення вакантних посад буде проходити 06 серпня 2019 року з 09 год. 00 хв. (орієнтовний час) за адресою: м. Дніпро, вул. Академіка Янгеля, 4, 49089**

Документи, надані з пропущенням строку або надіслані поштою в останній день приймання документів, не розглядаються.

**Особа, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу**:

Тимунь Михайло Валерійович, телефон: (056) 720-97-60, адреса електронної пошти: inbox@adm.dp.court.gov.ua